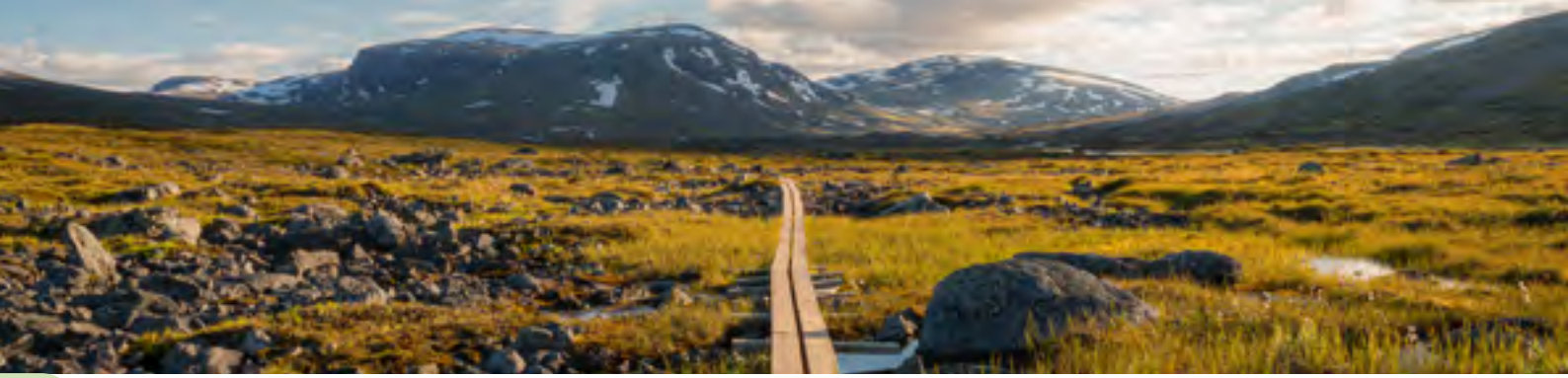


Tentamen – diplomering registrator

Tentamen genomförs digitalt på distans

När du har deltagit i kurserna **Diarieföring – grundkurs,** 3 dagar; **Diarieföring – fördjupningskurs,** 2 dagar samt **Offentlighet och sekretess för dig som registrator,** 2 dagar, kan du boka in dig till **Tentamen – diplomerad registrator.**

Kursen **Diarieföring för dig som erfaren registrator,** 4 dagar, ger dig också rätt att boka tentamen till diplomerad registrator.

Du behöver ha deltagit på de obligatoriska kurserna någon gång under de senaste tre åren.

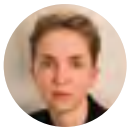
Rättning samt återkoppling och diplomering sker cirka två veckor efter tentamenstillfället.

Tentamenstillfällen erbjuds vid ett tillfälle på våren och ett på hösten.

TENTAMENSTID

08.00-12.00

EXAMINATORER



Sophia Ulfstedt
Konsult inom registratur och informationshantering

Sophia arbetar med att leda kurser och utbildningar inom informationshanteringsområdet, med särskilt fokus på kompetensutveckling för registratorer inom offentlig sektor. Hon hjälper även organisationer att kartlägga och effektivisera sin informationshantering. Sophia är en mycket uppskattad föreläsare inom diarieföring och arkiv, och hon har under de senast tre åren även ansvarat för diplomering av registratorer och informationscontrollers. Hon har många års erfarenhet av att arbeta med informationshantering och olika informationssystem inom både den kommunala och statliga sektorn. Sophia arbetade tidigare som registrator, systemadministratör och förvaltningsledare på Myndigheten för yrkeshögskolan. Innan dess arbetade hon som registrator för fastighetsnämnden och som bolagssekreterare för Strategiska fastigheter i Västerås stad.



Anette Schierbeck
Jurist och avdelningschef
Kammarkollegiet

Anette är jurist och har drygt 30 års erfarenhet från offentlig förvaltning. Hon arbetar till vardags som avdelningschef vid Kammarkollegiet. Anette har tidigare varit enhetschef vid Statens institutionsstyrelse och Rikspolisstyrelsen och arbetat på domstol samt inom kriminalvården. Hon har även varit förordnad som statens representant i ett tiotal arbetslöshetskassor. Anette har varit utbildare i över 10 år och är en mycket uppskattad kursledare i till exempel kurser om offentlighet och sekretess och förvaltningsrätt för olika målgrupper. Hon får alltid högsta betyg från deltagarna på de kurser som hon håller i.

MÅLGRUPP

Kursen riktar sig till dig som arbetar som registrator, dokumentcontroller och informationscontroller på kommunal, regional och statlig myndighet, bolag eller annan verksamhet inom offentlig sektor. Även administratörer, sekreterare, receptionister samt andra i liknande roller är välkomna till kursen!

Studia

www.studia.se

Tentamen – diplomering registrator

PLATS
Tentamen genomförs digitalt på distans.

PRIS
2 990 kronor, exklusive moms.
Priset gäller deltagande för en person.

BOKA DIN PLATS

www.studia.se

08-650 09 29

bokning@studia.se

Studia AB
Box 550
101 30 Stockholm



Studia AB
Box 550
101 30 Stockholm

Telefon: 08-650 09 29
E-post: info@studia.se
Hemsida: www.studia.se

Studia

www.studia.se

2006.004